

Medellín, 25 de octubre de 2024

A TODOS NUESTROS PROVEEDORES

La clínica CARDIO VID es una entidad sin ánimo de lucro, no somos autorretenedores, no somos responsables de ICA y tampoco somos retenedores de IVA.

1o: PROPUESTA NEGOCIACIÓN PARA EL AÑO 2025.

La Clínica CARDIO VID lo invita a realizar su propuesta de medicamentos, dispositivos, insumos y materiales, para el período comprendido entre marzo de 2025 hasta febrero de 2026.

Plazo para presentar la propuesta: Hasta el 13 de diciembre de 2024 (inclusive).

Es importante entregar la siguiente documentación de acuerdo con los productos que comercializa según esta tabla:

Grupo de producto	Medicamentos en General y Prioritarios	Medicamentos de Control Especial	Medicamentos Vitales No Disponibles	Medicamentos Extemporáneos o Magistrales	Dispositivos Médicos material de diagnóstico	Químicos o sustancia peligrosa
Registro Sanitario expedido por el INVIMA	X	X	X	X	X	X
Ficha Técnica	X	X	X	X	X	X
Certificado de BPM del laboratorio	X	X				
Autorización ante la DSSA para la comercialización de los medicamentos	X		X			
Estudios: (biodisponibilidad, bio equivalencia, estudios clínicos)	X	X	X			
Resolución de Autorización ante la DSSA para la comercialización de los medicamentos		X				
Radicado de Vital no Disponible del INVIMA de cada medicamento			X			
Certificado de Buenas Prácticas de Elaboración (BPE)				X		
Certificado de Capacidad de Almacenamiento y Acondicionamiento expedido por el INVIMA, del distribuidor					X	X
Clasificación del riesgo según las Naciones Unidas						X
Oficio donde especifique compromiso para el tiempo de entrega	X	X	X	X	X	X
Políticas de Devolución	X	X	X	X	X	X
Hoja de seguridad	X	X	X	X	X	X

NOTAS IMPORTANTES:

En este año, para la definición de las compras se tendrán muy en cuenta los siguientes factores:

1. Incremento en los precios (Teniendo muy presente la situación actual del sector salud)
2. Tiempos de entrega (Este requisito es prioritario para poder ser tenida en cuenta la propuesta, es un factor indispensable dentro de los parámetros de evaluación a proveedores).
3. Descuentos por pronto pago (Deben estar soportados por escrito).
4. Bonificaciones por volumen de compras.
5. Trayectoria y referencias del proveedor.

Les recordamos que somos una institución certificada con la norma ISO; por lo tanto, requerimos la actualización de la documentación legal de su empresa y el diligenciamiento de los formatos de cumplimiento interno, los cuales los pueden descargar en el Portal de Proveedores de la Clínica <http://190.145.106.42:8080/Home>

REGISTRO Y/O ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES			
Documentos actualizados		Formatos para diligenciar	
RUT actualizado	Aplica para todos los proveedores	CC_Formato unico de vinculacion	Aplica para todos los proveedores
Cámara de comercio	Aplica para todos los proveedores	Encuesta de proveedores	Aplica para todos los proveedores
Certificación bancaria	Aplica para todos los proveedores	Formato autorización Pago electrónico	Aplica para todos los proveedores
Documento representante legal	Aplica para todos los proveedores	Estos formatos se descargan del Portal de Proveedores	
EEFF actualizados	Aplica para todos los proveedores		
Certificado ISO	Si aplica		
Carta con condiciones comerciales	Aplica para todos (Según NOTA 2)		

Toda la documentación se recibe de manera digital (vía mail, Drive, WeTransfer, entre otras), **NO presentar documentos físicos.**

NOTA 1: Es posible que en la base de datos de la plataforma no se encuentran todos los productos que ustedes comercializan. Les solicitamos que en un archivo a parte nos presenten su portafolio total, con precios y condiciones generales y sea enviado por correo electrónico a las siguientes direcciones: salvarezj@vid.org.co, adelaossac@vid.org.co

NOTA 2: Es indispensable diligenciar la siguiente información con las condiciones comerciales, se debe enviar comunicado oficial de la empresa con las condiciones pactadas para el año 2025, junto con el resto de documentación solicitada. El plazo de pago estipulado por la Clínica CARDIO VID, es de 60 a 90 días.

- Por favor tener muy presente que la frecuencia de pagos en la clínica es cada 15 días, como se indica en el cronograma de fechas de pago por mes, que se enviara próximamente.

CONDICIONES COMERCIALES AÑO 2025						
PROVEEDOR	60 DÍAS PLAZO MÍNIMO	DESCUENTO PRONTO PAGO 60, 90, 120 DÍAS	REBATE	BONIFICACIÓN	NC	OTRO

2o: PRESENTACION DE FACTURAS

Con el fin de lograr un mejor control en la documentación relacionada con la adquisición, de los productos que la institución solicita y poder justificar ante las autoridades tributarias las transacciones efectuadas con ustedes, les solicitamos muy comedidamente tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

- La recepción de las facturas se realizará por facturación electrónica al correo: cardiovidfe@vid.org.co en formato XML y PDF (ambos archivos con el mismo nombre) en carpeta comprimida .zip. Les recordamos que para que la factura sea recibida correctamente en la plataforma de facturación electrónica, el correo debe ser enviado con condición de seguridad baja.
- **La factura debe ser elaborada a nombre de CLINICA CARDIO VID, con NIT. 811.046.900-4, siempre debe relacionar el número de orden de compra correspondiente, incluyendo el prefijo (03-, OS-; 07-; 08- 09-).**
- Ninguna factura podrá ser superior a lo consignado en la orden de compra y a la cantidad efectivamente despachada. Si por cualquier motivo la orden difiere en cantidades (por unidad de empaque) o en precios, se debe comunicar con el área de Compras para proceder con la revisión y los ajustes correspondientes antes del envío de la mercancía.
- Una misma factura no puede contener pedidos de diferentes órdenes de compra, es decir, si por algún motivo se acumulan dos o más órdenes para despachar, se debe elaborar la factura individual por cada una de las órdenes.
- Los productos deben ser entregados directamente en el servicio autorizado para recibir mercancía (Almacén General y/o Servicio Farmacéutico).

- Los insumos que presenten novedad en el empaque primario no serán recibidos si previamente no se han autorizado por el área de compras y en caso tal de ser aceptado con el empaque averiado el precio no puede ser pleno.
- Si en algún momento su empresa presenta cambios en alguna de las características tributarias que posee, tales como: **RAZÓN SOCIAL**, **REGIMEN DE IVA**, el ser **AUTORRETENEDOR**, ser calificado como **GRAN CONTRIBUYENTE**, deben informarnos oportunamente con el fin de realizar los cambios en nuestra base de datos.
- Todas las facturas en las que se relacionen medicamentos y dispositivos médicos, deben cumplir con lo estipulado por la SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA, en la circular 41 del 4 de Febrero de 2010, concretamente en lo siguiente: “Los proveedores deberán declarar en sus facturas el número del lote del producto y fecha de vencimiento garantizando su trazabilidad”.
- **FORMA DE PAGO:** Todo pago se realiza a través de transferencia electrónica, para tal fin se debe diligenciar el formato que se encuentra en la página web de la Clínica, en el Home del portal de proveedores; el cual debe estar firmado por el representante legal de su empresa adjuntando la copia de la REPRESENTACIÓN LEGAL y el RUT.
- Para validar la recepción de la factura electrónica en la plataforma por favor comunicarse al 604 322 7090 ext. 4402.
- Para resolver inquietudes relacionadas con la programación de pagos por favor comunicarse al 604 322 5530 ext. 5031, 5103 o 5012.

Agradecemos su colaboración y esperamos se tengan en cuenta las anteriores recomendaciones.

Para resolver inquietudes, puede comunicarse con el área de compras en el teléfono 604 322 7090 ext., 4534 o 4172 o puede escribir a los correos: salvarezj@vid.org.co, adelaossac@vid.org.co.

Cordialmente,



Sandra María Álvarez Jiménez
Jefe de Compras
Clínica CARDIO VID

CLÍNICA CARDIO 
Obra de la Congregación Mariana
CENTRO CARDIOVASCULAR PARA EL TRATAMIENTO Y LA SALUD SANTA MARÍA


DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA

César Augusto Zapata Navarro
Director Administrativo
Clínica CARDIO VID